

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома  
ФБУН ГНЦ ПМБ

«20» \_\_\_\_\_ 2023 г.  
Мочалов В.В.



УТВЕРЖДАЮ

Директор  
ФБУН ГНЦ ПМБ

«20» \_\_\_\_\_ 2023 г.  
Дятлов И.А.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о премировании научных сотрудников ФБУН ГНЦ ПМБ  
за результативность труда в рамках выполнения Государственного задания

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о премировании научных сотрудников ФБУН ГНЦ ПМБ разработано в соответствии с Трудовым кодексом, с Указом Президента РФ от 07 мая 2012 года №597.
- 1.2. Настоящее положение распространяется на научных сотрудников ФБУН ГНЦ ПМБ (главный научный сотрудник; ведущий научный сотрудник; старший научный сотрудник; научный сотрудник; младший научный сотрудник).
- 1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия премирования научных сотрудников только за результативность труда в рамках выполнения утвержденного Государственного задания.
- 1.4. Квалификация научного работника и сложность выполняемых им трудовых обязанностей учитываются в должностных окладах и доплатах за ученую степень, и для расчета результативности труда не принимаются.
- 1.5. Настоящее Положение является неотъемлемой частью Коллективного договора и устанавливает показатели и порядок выплаты премий научным сотрудникам учреждения за результативность труда в рамках выполнения Государственного задания.

### 2. СРЕДСТВА ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРЕМИРОВАНИЯ

- 2.1 Премирование научных сотрудников за результативность труда осуществляется в пределах выделенных средств по Соглашению о предоставлении субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (Дорожная карта) (далее Соглашение).

### 3. ПОРЯДОК РАСЧЕТА И ВЫПЛАТЫ ПРЕМИЙ

- 3.1 Выплата премий научным сотрудникам за результативность труда в рамках выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (Дорожная карта) производится по мере поступления денежных средств по Соглашению.
- 3.2 Премия за результативность труда научного сотрудника выплачивается при условии выполнения государственного задания.

- 3.3. Премия за результативность труда рассчитывается ежемесячно на основании показателей результативности научных сотрудников за истекший месяц по формуле:  $P=C*(\sum P_{\text{одного нс}}/\sum P_{\text{всех нс}})$

где С-средства, выделенные на премирование,  
 Р - фактическая результативность труда научных сотрудников,  
 НС - научные сотрудники учреждения.

- 3.4 Стоимость 1 балла результативности труда научных сотрудников устанавливается комиссией в начале года и является фиксированной в течение 12 месяцев.

#### 4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ТРУДА НАУЧНЫХ СОТРУДНИКОВ

- 4.1 Расчет фактической результативности труда каждого научного сотрудника производится ежемесячно для всех научных сотрудников согласно таблице 1.

Таблица 1 – Расчет результативности труда научных сотрудников в рамках выполнения отраслевой программы Роспотребнадзора.

№ п/п	Основание для начисления выплаты	Фактическая результативность труда (балл)
1.	Научные публикации в журналах, индексируемых в Web of Science, Scopus, РИНЦ Коэффициент $K_1$ : WoS =3, Scopus =2, РИНЦ=1, др.=0,1; $K_2 = 1,5$ - публикация с зарубежными авторами $N$ - количество источников финансирования, указанных в статье	$\sum \frac{K_1 \times K_2 \times 100}{\text{число авторов}} / N$
2.	Публикация в сборнике / книге, глава в монографии / учебнике, научно-популярная статья, имеющие международный книжный номер ISBN ( $K = 1,5$ - публикация с зарубежными авторами $K = 1$ - публикация только с российскими авторами)	$\sum \frac{15 \times K}{\text{число авторов}}$
3.	Научная монография, имеющая международный книжный номер ISBN	$\sum \frac{100}{\text{число авторов}}$
4.	Нормативная, нормативно-методическая, информационно-методическая документация, аналитические обзоры ( $K = 0,1$ - учрежденческий уровень, $K = 1$ – федеральный уровень)	$\sum \frac{15 \times K}{\text{число авторов}}$
5.	Конструкторская и технологическая документация (включает технические условия, инструкцию по применению, производственный регламент, регистрационное удостоверение и т.д.) ( $K = 0,5$ не используемая,	$\sum \frac{15 \times K}{\text{число авторов}}$

	К =5 используемая в производстве)	
6.	Устный доклад (на зарубежной конференции - К =10 на внутрirosсийской конференции - К = 5)	$\sum K$
7.	Стендовое сообщение, тезисы в сборниках	$\sum \frac{4}{\text{число авторов}}$
8.	Результаты интеллектуальной деятельности: -Патенты (К = 0,1 – подана заявка/получено положительное решение К = 1 получен патент/свидетельство К=1,5 при наличии акта внедрения, выданного ФБУН ГНЦ ПМБ К=3 при наличии акта внедрения, выданного сторонней организацией) -Свидетельства на базу данных	$\sum \frac{50 \times K}{\text{число авторов}}$  $\sum \frac{20}{\text{число авторов}}$
9.	Участие в выполнении НИР по государственному заданию, с учетом доли ставки, если она ниже 0,5.	0,1-100
10.	Участие в мероприятиях по оказанию консультативно-методической и научно-практической помощи в рамках НИР по государственному заданию (К – доля вклада в работу: от 0,01 до 1,0)	70xK
11.	Наставничество по приказу, участие в образовательной деятельности по служебной записке (К – кол-во наставляемых)	0,5xK
12.	Защита диссертационной работы -кандидата наук -доктора наук	20 50
13.	Руководство защищенной диссертацией кандидата наук К-число научных руководителей	10/K
14.	Результативность за первое полугодие, 3 и 4 квартал по пунктам 1-9, 11	$\sum_{1-9, 11}$
15.	Результативность за год по пунктам 1-16	$\sum_{1-16}$
16.	Проведение санитарно-эпидемиологических экспертиз, расследований, обследований, испытаний и иных видов оценок соблюдения санитарно-эпидемиологических и гигиенических требований	1-100
17.	Пополнение, ведение коллекций патогенных микроорганизмов и вирусов	1-100

4.2 Сведения для расчета фактической результативности представляют:  
по пунктам 1-7 руководители подразделений в комиссию по премированию;  
по пункту 8 - отдел информационных технологий в научную часть;

по пунктам 11-13 - отдел подготовки кадров высшей квалификации в научную часть.

Расчет показателей результативности труда по предоставленной информации осуществляет сотрудник научной части.

Данные представляются ежемесячно до 20 числа текущего месяца. Сведения о результативности, не актуализированные на 20 число, будут учтены только в следующем месяце.

Для учета публикации по отраслевой программе научные статьи должны содержать следующую информацию:

- аффилиация (указание принадлежности автора к ФБУН ГНЦ ПМБ);
- ссылка на отраслевую программу Роспотребнадзора (государственное задание).

- 4.3. Результативность научных сотрудников по п. 9, 10, 16, 17 определяет директор учреждения в зависимости от количества и сложности проводимых работ. Служебную записку по оценке результативности труда научных сотрудников по пунктам 10 и 16 представляет директору его заместитель по качеству и развитию, по пункту 17 – руководитель отдела коллекционных культур.
- 4.4. Результативность научных сотрудников по п. 14 рассчитывает сотрудник научной части в конце отчетных периодов. Результативность научных сотрудников по п. 15 в январе месяце следующего года.
- 4.5. Фактическая результативность труда каждого научного сотрудника оформляется протоколом комиссии по распределению премий за результативность труда и передается в ОПБУ до 29 числа текущего месяца.
- 4.6. Комиссия по распределению премий за результативность труда запрашивает информацию в организационно-методическом отделе для проверки данных по пунктам 1-7, представленных руководителями подразделений.
- 4.7. Максимальным размер премии научного сотрудника за результативность труда не ограничен.
- 4.8. Премирование научных сотрудников осуществляется по приказу директора учреждения на основании протокола заседания комиссии по распределению премий за результативность труда научных сотрудников.
- 4.9. Выплата премии осуществляется в день выдачи заработной платы за истекший период.

## **5. Заключительные положения**

- 5.1. Контроль за исполнением настоящего Положения осуществляет директор учреждения.
- 5.2. Текст настоящего Положения подлежит доведению до сведения работников учреждения путем размещения на официальном сайте [www.obolensk.org](http://www.obolensk.org) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».